

PLAN DE MANTENIMIENTO DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
ELABORÓ	Daniel Felipe Caicedo Rocha	Profesional del área de comunicaciones	29/03/2022	
REVISÓ	Yaned Sierra Castrillón	Subdirectora administrativa y financiera	29/03/2022	
	Lina María Osorio Londoño	Profesional especializado en calidad	29/03/2022	
APROBÓ	Gustavo Adolfo Basto Forero	Director General	29/03/2022	

	INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE VILLAVICENCIO - IMDER			
	PROCESO GESTIÓN DE INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES			
	PLAN DE MANTENIMIENTO DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS			
	Código: PL-GIC-04	Vigencia: 29/03/2022	Versión: 2	

ÍNDICE

1. INTRODUCCIÓN	3
2. OBJETIVOS	3
2.1 Objetivo General	3
2.2 Objetivos Específicos	3
3. ALCANCE	3
4. RESPONSABILIDAD	4
5. PLAN DE MANTENIMIENTO	4
5.1 Descripción de actividades de Mantenimientos Preventivos	4
5.2 Descripción de actividades de Mantenimientos Correctivos.	7
5.3 Calendario de ejecución del Plan de Mantenimiento de Servicios Tecnológicos.	8
6. CONTROL DE CAMBIOS	9

	INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE VILLAVICENCIO - IMDER				
	PROCESO GESTIÓN DE INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES				
	PLAN DE MANTENIMIENTO DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS				
	Código: PL-GIC-04	Vigencia: 29/03/2022	Versión: 2	Página 3 de 9	

INTRODUCCIÓN

El Instituto Municipal de Deporte y Recreación IMDER" en calidad de dependencia de Administración municipal y el plan de desarrollo de Villavicencio cambia contigo, se integra a la necesidad de implementar la mejora continua de sus procesos basados en las nuevas tecnologías de la información, así, surge a partir de la voluntad institucional de disminuir la brecha digital y garantizar el pleno ejercicio de los derechos a la información y las comunicaciones, propiciando la mejora de sus procesos.

Tomando como base para ello la aplicación de estándares y las mejores prácticas en la implantación de sistemas informáticos, dados en el Plan De Mantenimiento De Servicios Tecnológicos, en el cual se enmarcan en una serie de acciones encaminadas a optimizar los recursos con que cuenta el Instituto en materia de Infraestructura tecnológica y así poder dar cumplimiento a los lineamientos establecidos.

2. OBJETIVOS

2.1 Objetivo General

Establecer el plan de mantenimiento de servicios tecnológicos con que cuenta el Instituto IMDER, para dar continuidad al cumplimiento de los procesos de ciencia e innovación mediante actividades de mantenimiento de la infraestructura tecnológica, así mismo evitar futuras fallas que puedan afectar de manera directa e indirecta el funcionamiento del Instituto de forma interna y externa.

2.2 Objetivos Específicos

- Optimizar el uso de los elementos tecnológicos y así prolongar la vida útil de los equipos adscritos a la infraestructura tecnológica del Instituto IMDER.
- Garantizar el buen estado físico y lógico de la infraestructura tecnológica.
- Definir el calendario de mantenimiento preventivo a los equipos que componen la infraestructura tecnológica del IMDER.
- Concretar los tiempos de respuesta a los mantenimientos de carácter correctivo de la infraestructura tecnológica del IMDER cuando haya lugar.

"Innovando la Cultura Deportiva y Recreativa"

Dirección: Carrera 41 – calle 5b Parque Urbanización Villa Bolívar

Teléfono (+57) 663 10 62

Email: pgrsd@imdervillavicencio.gov.co

Página web: <https://www.imdervillavicencio.gov.co/>

	INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE VILLAVICENCIO - IMDER				
	PROCESO GESTIÓN DE INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES				
	PLAN DE MANTENIMIENTO DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS				
	Código: PL-GIC-04	Vigencia: 29/03/2022	Versión: 2	Página 4 de 9	

3. ALCANCE

Teniendo en cuenta las actividades a ejecutar establecidas en el plan de mantenimiento de los servicios tecnológicos, el cual permitirá gestionar de manera ideal con mayor eficiencia y transparencia la infraestructura tecnológica con que cuenta el IMDER.

- Establecimiento del calendario de mantenimiento preventivo de los recursos, equipos y elementos tecnológicos con que cuenta el IMDER.
- Determinación del grado de responsabilidad del recurso humano, tanto personal de sistemas TI o usuarios finales.
- Definición de los tiempos de respuesta al soporte técnico o mantenimiento correctivo.

4. RESPONSABILIDAD

Subdirector Administrativo y Financiero: Será el responsable de dar las pautas para dar cumplimiento al Plan de Mantenimiento de Servicios Tecnológicos con los que cuenta el IMDER, a través del funcionario o contratista profesional designado, y este a su vez verificará el seguimiento estratégico de la ejecución del plan de mantenimiento de Servicios Tecnológicos.

Funcionario o Contratista Profesional: Ejecutar y coordinar los mantenimientos preventivos a todos los equipos y elementos que conforman la infraestructura tecnológica con que cuenta en IMDER.

- Disminuir el riesgo de mal funcionamiento de los equipos de cómputo.
- Capacitar al personal sobre el uso eficiente de los equipos de cómputo.

Usuarios: Cada usuario es responsable del uso correcto y eficiente de los equipos, activos e infraestructura tecnológica asignada para sus labores diarias.

- Mantener sus credenciales de acceso a los sistemas dispuestos y otorgados para su funcionamiento.

"Innovando la Cultura Deportiva y Recreativa"

Dirección: Carrera 41 – calle 5b Parque Urbanización Villa Bolívar

Teléfono (+57) 663 10 62

Email: pgrsd@imdervillavicencio.gov.co

Página web: <https://www.imdervillavicencio.gov.co/>

	INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE VILLAVICENCIO - IMDER				
	PROCESO GESTIÓN DE INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES				
	PLAN DE MANTENIMIENTO DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS				
	Código: PL-GIC-04	Vigencia: 29/03/2022	Versión: 2	Página 5 de 9	

- Informar el estado de los equipos de cómputo e infraestructura tecnológica asignada para su pronta gestión de mantenimiento.

5. PLAN DE MANTENIMIENTO

5.1 Descripción de actividades de Mantenimientos Preventivos

El plan de mantenimiento de servicios tecnológicos del IMDER, podrá ser ejecutado por personal contratado y destinado para estos efectos que tengan dicha finalidad.

De los cuales deber realizar el mantenimiento a los siguientes equipos de cómputo, impresoras y dispositivos de red:

Nº	Equipo	Cant
1	COMPUTADOR CORPORATIVO HP INTEL COREL 3 M CACHE, 3,30 GHZ, DISCO DURO 500 GB, MONITOR HP LCD 20" S/10615, TECLADO HP S/B2U1XX, MOUSE HP S/2TLH4, CPU HP	4
2	COMPUTADOR CORPORATIVO ACER INTER COREL I5 PROCESSOR 4570, MEMORIA 4 GB, DISCO DURO 500GB,CPU ACER S/DTVJJAL003425093A29600, MONITOR ACER LCD 21.5" S/F054212, TECLADO ACER S/01K701, MOUSE ACER S/16K701,	5
3	COMPUTADOR CORPORATIVO DE ESCRITORIO HP ALL-IN-ONE PC 24 G209LA, INTEL COREL, MEMORIA 4GB, DISCO DURO 1 TB S/8CC7170MJZ, TECLADO HP S/LA713P7, MOUSE HP S/9W72CXQ	3
4	COMPUTADOR CORPORATIVO DE ESCRITORIO DELL INTEL CORE 5-800, DISCO DURO 1 TB, MEMORIA 8 GB, S/26268032954, TECLADO DELL S/944-0ECV-A03, MONITOR SAMSUNG 22" S/ZZMFH42M802997F, MOUSE DELL S/ 93P-11SI	3
5	COMPUTADOR CORPORATIVO DE ESCRITORIO HP ALL-IN-ONE PC DISCO 500 GB MEMORIA 16 GB MONITOR 21 PULGADAS S/N 8CC13639DN TECLADO HP CT M01N MOUSE HP CT AD49	24

"Innovando la Cultura Deportiva y Recreativa"

Dirección: Carrera 41 – calle 5b Parque Urbanización Villa Bolívar

Teléfono (+57) 663 10 62

Email: pqrds@imdevillavicencio.gov.co

Página web: <https://www.imdevillavicencio.gov.co/>



N°	Equipo	Cant
6	COMPUTADOR CORPORATIVO PORTATIL LENOVO V310, INTEL I5, MEMORIA 4 GB, DISCO DURO 1 TB S/ LR08R31X	1
7	COMPUTADOR CORPORATIVO PORTATIL DELL INSPIRON 15 PULGADAS 64 BITS DISCO 256 GB SERIAL ST: 4NS6HJ3	2
8	SERVIDOR CORPORATIVO HP PROLIANT ML350E GEN8 V2, MONITOR HP LCD 19" S/202QHx, TECLADO HP S/B6E0CZ, MOUSE HP S/26D7VJ, CPU HP S/MX241600DL	1
9	TENDA F9 600 ROUTER	1
10	TP-LINK WIRELESS ROUTER TL – WR941 HP	1
11	SWITCH DE DATOS D-LINK DGS 1210-52P,48 PUERTOS X RJ45 INDICADORES LED	1
12	SWITCH DE DATOS D-LINK DGS 1210-52P,48 PUERTOS X RJ45 INDICADORES LED	1
13	IMPRESORA LASER BROTHER HL-L5100DN MONOFUNCIONAL	7
14	IMPRESORA PORTATIL INALAMBRICA EPSON WORFORCE WF-100	7
15	IMPRESORA HP LASER JET ENTERPRISE M506DN	3
16	IMPRESORA LASERJET PRO M1536DNF MULTIFUNCIONAL CORPORATIVA HP BN 25 PPM RED DUPLEX IMPRESORA, COPIADORA, FAX, ESCANER	1
17	IMPRESORA LASERJET PRO 400 M401N MULTIFUNCIONAL CORPORATIVA	1
18	IMPRESORA HP 1102W PRINTER LASER COLOR NEGRO	3
19	IMPRESORA EPSON LX 350 MODELO PA71A	1

El plan de mantenimiento preventivo debe basarse en los procedimientos y actividades descritas a continuación.

"Innovando la Cultura Deportiva y Recreativa"

Dirección: Carrera 41 – calle 5b Parque Urbanización Villa Bolívar

Teléfono (+57) 663 10 62

Email: pgarsd@imdervillavicencio.gov.co

Página web: <https://www.imdervillavicencio.gov.co/>

	INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE VILLAVICENCIO - IMDER			
	PROCESO GESTIÓN DE INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES			
	PLAN DE MANTENIMIENTO DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS			
	Código: PL-GIC-04	Vigencia: 29/03/2022	Versión: 2	

PREVENTIVO

Es aquel que se hace con anticipación y de manera programada con el fin de evitar desperfectos, el mantenimiento preventivo consiste en dar limpieza general al equipo de cómputo y confirmar su correcto funcionamiento, en el caso de los computadores, el mantenimiento puede dividirse en dos, el que se le da al equipo (físico) o hardware y el que se le da a los programas instalados (lógicos) software.

De igual manera se indica que los equipos con garantías y sean todo en uno no se les realizará mantenimiento preventivo solo se realizarán la limpieza superficial dentro del término de la garantía.

Limpieza profunda general a hardware:

- o CPU
- o Torre
- o Dispositivos de entrada
- o Teclados
- o Mouse
- o Unidad de DVD

- o Dispositivos de Salida
- o Monitores
- o Impresoras
- o Parlantes

Dispositivos de Red

- o Routers
- o Acces Point
- o Switch
- o Servidores
- o Red de Cableado de datos

Gestión del software

- o Revisión del Licenciamiento del software
- o Limpieza de archivos temporales
- o Borrado de Historial
- o Cookies
- o Limpieza de software malintencionado.

"Innovando la Cultura Deportiva y Recreativa"

Dirección: Carrera 41 – calle 5b Parque Urbanización Villa Bolívar
Teléfono (+57) 663 10 62

Email: pgarsd@imdervillavicencio.gov.co

Página web: <https://www.imdervillavicencio.gov.co/>

5.2 Descripción de actividades de Mantenimientos Correctivos.

CORRECTIVO

Es aquel que se realiza de manera forzosa e imprevista, cuando ocurre un fallo, y que impone la necesidad de reparar el equipo antes de poder continuar haciendo uso de él. En este sentido, el mantenimiento correctivo contingente implica que la reparación se lleve a cabo con la mayor rapidez para evitar daños materiales y humanos, así como pérdidas económicas, esta solicitud se deberá realizar por medio del sistema de información de registro de incidentes o mesa de ayuda.

5.3 Calendario de ejecución del Plan de Mantenimiento de Servicios Tecnológicos.

N°	Nombre Actividad	Responsable de la Actividad	VIGENCIA 2022													
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total	
1			Ejecución del Mantenimiento Preventivo de Equipos de Computo													
1.1	Mantenimiento preventivo equipos de computo	Contratista-Profesional dispuesto para la actividad				50 %	50 %									100 %
1.2	Mantenimiento preventivo equipos de impresión	Contratista-Profesional dispuesto para la actividad				100 %										100 %
2			Ejecución del Mantenimiento Preventivo Servidores y Red de Comunicaciones													
2.1	Mantenimiento preventivo equipo Servidor propiedad del IMDER	Contratista-Profesional dispuesto para la actividad						100 %								100 %
2.2	Mantenimiento preventivo equipos de comunicacion es Switch -Routers-Access Point	Contratista-Profesional dispuesto para la actividad						100 %								100 %

"Innovando la Cultura Deportiva y Recreativa"

Dirección: Carrera 41 – calle 5b Parque Urbanización Villa Bolívar

Teléfono (+57) 663 10 62

Email: pgrsd@imdervillavicencio.gov.co

Página web: <https://www.imdervillavicencio.gov.co/>

6. CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	FECHA VERSIÓN	MODIFICACIÓN
01	28/12/2020	Creación del Documento
02	29/03/2022	Actualización del documento

APROBACIÓN

(Solo se evidencia en original)

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
ELABORÓ	Daniel Felipe Caicedo Rocha	Profesional del área de comunicaciones	29/03/2022	
REVISÓ	Yaned Sierra Castrillón	Subdirectora administrativa y financiera	29/03/2022	
	Lina María Osorio Londoño	Profesional especializado en calidad	29/03/2022	
APROBÓ	Gustavo Adolfo Basto Forero	Director General	29/03/2022	

"Innovando la Cultura Deportiva y Recreativa"

Dirección: Carrera 41 – calle 5b Parque Urbanización Villa Bolívar

Teléfono (+57) 663 10 62

Email: pgrsd@imdervillavicencio.gov.co

Página web: <https://www.imdervillavicencio.gov.co/>